

ПРИНЯТО

На общем собрании трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад «Берёзка» с. Клёпка»

Пр. от «12» 01 2023г.

№ 3



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский
сад «Берёзка» с. Клёпка»

Л.А.Насонова

Пр. от 12.01.2023 г. № 12



ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем собрании работников

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Берёзка» с. Клёпка»**

2023г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

1.2. Общее собрание работников (Собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В заседании Собрания имеют право принимать участие все работники ДОУ.

1.3 Собрание созывается по мере необходимости, но не реже 2х раз в год. Инициатором созыва Собрания может быть Учредитель, заведующий, профсоюз или не менее одной трети работников ДОУ.

1.4 Ведение Собрания осуществляет заведующий. Заведующий вправе привлекать к участию в Собрании любых юридических и (или) физических лиц.

1.5. Заседание Собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников ДОУ.

1.6 Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, решающим является голос заведующего. В случае, если заведующий не согласен с решением Собрания, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

1.7 Решения Собрания по вопросам его исключительной компетенции принимаются 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

1.8. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

2. Цели и основные задачи Общего собрания работников

2.1. К целям и основным задачам Собрания относятся:

2.1.1. Обеспечение общественного характера управления ДОУ;

2.1.2. Содействие в реализации уставной деятельности ДОУ, его функционирования, развития;

2.1.3. Развитию инициативы;

2.1.4. Содействие расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Организация деятельности Общего собрания работников

3.1. В заседании Собрания принимают участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с ДОУ.

3.2. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже 2х раз в год. Инициатором созыва Собрания может быть Учредитель, заведующий, профсоюз или не менее одной трети работников ДОУ.

3.3. Собрание считается правомочным, если в нем участвуют более половины членов коллектива.

3.4. Для ведения Собрания избирается секретарь;

3.5. Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов,

решающим является голос заведующего. В случае, если заведующий не согласен с решением Собрания, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя

3.6. Ведение Собрания осуществляет заведующий. Заведующий вправе привлекать к участию в Собрании любых юридических и (или) физических лиц.

3.7. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное Собрание, которое проводится по инициативе заведующего или инициативе большинства работников ДОУ.

3.8. Конкретную дату, время и тематику заседания Собрания, секретарь не позднее, чем за 7 дней до заседания, сообщает членам трудового коллектива.

3.9. Заседания общего собрания протоколируются. Ведет протоколы секретарь Собрания, который по окончании заседания оформляет решения Собрания. Решение подписывается председателем и секретарем Собрания. Секретарь Собрания направляет материалы заседания соответствующим лицам или органам управления ДОУ.

4. Полномочия Общего собрания работников

4.1. Компетенции Собрания относятся:

4.1.1. Определение приоритетных направлений деятельности ДОУ, принципов формирования и использование ее имущества;

4.1.2. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

4.1.3. Утверждение финансового плана ДОУ и внесение в него изменений;

4.1.4. Участие в других организациях;

4.1.5. Утверждение отчета заведующего о результатах само обследования;

4.1.6. Утверждение по согласованию с Учредителем программы развития ДОУ;

4.1.7. Контроль за выполнением принятых решений;

4.2. Собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции;

4.3. Собрание не вправе выступать от имени ДОУ.

4.4. Вопросы, предусмотренные пунктами 4.1.1. и 4.1.6. настоящего Положения относятся к исключительной компетенции Собрания.

5. Решения Общего собрания работников

5.1. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов от общего числа членов Собрания, присутствующих на заседании, при равенстве голосов решающим считается голос заведующего.

5.2. Решения, принятые Собранием в соответствии с законодательством и в пределах своих полномочий, обязательны для всех членов трудового коллектива.

5.3. Решения Собрания могут содержать поручения, обязательные для исполнения всеми членами трудового коллектива и рекомендации органам и участникам образовательного правоотношения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами управления ДОУ: педагогическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета;

- представление на ознакомление педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета.

7. Делопроизводство

7.1. Протоколы Собрания в соответствии с инструкцией по делопроизводству в ДООУ ведет секретарь Собрания, избираемый из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в кабинете заведующего;

7.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на заведующего.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Собрания трудового коллектива большинством голосов членов присутствующих.